

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA
MEDIANTE BUONI PASTO**

GARA 364/ACU/2016

CIG 6825770398

INDICE

Procedura aperta	3
A. Oggetto dell'appalto	3
B. Importo dell'appalto/durata - Quantità Buoni Pasto	4
C. Soggetti Ammessi - Motivi di esclusione - Requisiti di idoneità professionale - Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo - RTI	6
D. Contributo ANAC	9
E. Documenti di Gara	10
F. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte	11
G. Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa"	12
H. Contenuto della Busta B "Offerta Tecnica"	20
I. Contenuto della Busta "B - Offerta Economica"	21
J. Modalità e Procedimento di Aggiudicazione	22
K. Informazioni Ulteriori	29
L. Rimborso spese di pubblicità	31
M. Privacy	32

Procedura aperta

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA) con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D C.A.P. 80146 intende indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 (nel prosieguo anche Codice) per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto per il proprio personale dipendente.

La presente procedura viene indetta giusta Determina del Direttore Generale di ASIA n. 58 del 6 ottobre 2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del articolo 95 del Codice, con esclusione delle offerte in aumento.

Il servizio oggetto della presente procedura rientra nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi, redatto ai sensi dell'art. 21, comma 1, del Codice approvato dal Direttore Generale di ASIA con Determina n. 22 del 30 giugno 2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio di ASIA.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA). Il Responsabile del Procedimento è il signor Daniele Moscarella - via Ponte dei Francesi n. 37/D 80146 Napoli; e-mail: daniele.moscarella@asianapoli.it.

Il codice identificativo della presente gara è: 6825770398.

A. Oggetto dell'appalto

La gara ha per oggetto il servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto per il personale dipendente di ASIA. La durata del contratto è stabilita in 24 mesi a decorrere dalla data del verbale di avvio del servizio.

*** **

Per Buono Pasto si intende il documento di legittimazione che attribuisce al possessore, ai sensi dell'art. 2002 del Codice Civile, il diritto ad ottenere dagli esercizi convenzionati la somministrazione di alimenti e bevande e la cessione di prodotti di gastronomia pronti per il consumo, con esclusione di qualsiasi prestazione in denaro.

I Buoni Pasto:



ISO 9001 - Cert. n.285110



- consentono all'utilizzatore di ricevere un servizio sostitutivo di mensa di importo pari al valore facciale del buono pasto;
- costituiscono il documento che consente all'esercizio convenzionato di provare l'avvenuta prestazione nei confronti delle società di emissione;
- possono essere utilizzati esclusivamente da dipendenti di ASIA Napoli SpA;
- non sono cedibili, commercializzabili, cumulabili o convertibili in denaro;
- sono utilizzabili esclusivamente per l'intero valore facciale.

I Buoni Pasto dovranno riportare le seguenti indicazioni:

- codice fiscale o ragione sociale della Stazione Appaltante;
- la ragione sociale e il codice fiscale della società di emissione;
- il valore facciale espresso in valuta corrente;
- il termine temporale di utilizzo e cioè la scadenza non inferiore a sei mesi dalla data di scadenza per la spendibilità del ticket da parte degli utenti;
- uno spazio riservato alla apposizione della data di utilizzo, della firma dell'utilizzatore e del timbro dell'esercizio convenzionato presso il quale il buono pasto viene utilizzato;
- la dicitura "il buono pasto non è cumulabile, né cedibile, né commerciabile, né convertibile in denaro; può essere utilizzato solo se datato e sottoscritto dall'utilizzatore".

La società di emissione è tenuta ad adottare idonee misure antifalsificazione e di tracciabilità del buono pasto.

I Buoni Pasto comportano l'obbligo da parte del beneficiario di regolare in contanti l'eventuale differenza tra il valore nominale del Buono ed il maggior costo della consumazione richiesta.

Il tagliando cartaceo rappresentante il Buono Pasto oggetto della fornitura dovrà possedere caratteristiche tali da distinguerlo in maniera univoca (esempio: buono di colore diverso, utilizzo di un id code) che consentano il facile riconoscimento all'esercente.

B. Importo dell'appalto/durata - Quantità Buoni Pasto

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad Euro **639.072,00** oltre Iva, di cui:

- **Euro 342.360,00** oltre Iva, per la fornitura di buoni pasto per 24 mesi;

- **Euro 171.180,00** oltre Iva per l'opzione di proroga della fornitura di buoni pasto per un periodo di ulteriori 12 mesi;
- **Euro 57.060,00** oltre Iva per la c.d proroga tecnica per un periodo di 120 giorni ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice;
- **Euro 68.472,00** oltre Iva per l'opzione di cui all'art. 106, comma 12, del Codice.

La durata contrattuale di 24 mesi è presunta poiché la reale durata è commisurata all'esaurimento dell'importo contrattuale così come risultante al netto del ribasso offerto in sede di gara. Nel caso in cui l'importo stimato per il periodo di 24 mesi non si esaurisse, alla fine di tale periodo l'appalto proseguirà fino all'esaurimento dello stesso e comunque non oltre ulteriori 6 mesi. ASIA potrà esercitare l'opzione anche prima della scadenza temporale dei 24 mesi qualora l'importo a base di gara si fosse esaurito prima.

*** **

Il numero di buoni pasto previsti per ciascuna annualità è pari a 43.200. Quindi complessivamente il numero di buoni pasti da erogare è il seguente :

- n. 86.400 per la durata biennale;
- n. 43.200 per l'opzione di proroga della fornitura di buoni pasto per un periodo di ulteriori 12 mesi;
- n. 14.400 per la proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice;
- n. 17.280 per l'opzione di cui all'art. 106, comma 12, del Codice.

Il valore facciale di ciascun buono pasto è fissato in **€ 5,00**. Si precisa al riguardo che non saranno prese in considerazione offerte economiche con un ribasso inferiore al 20,75%, equivalente al ribasso della Convenzione CONSIP Buoni Pasto 7 - lotto n. 5 relativo a Campania - Molise. Ne consegue che il prezzo unitario del buono, al netto dello sconto, non potrà essere superiore ad € 3,9625 oltre Iva.

I costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara e, pertanto, da considerarsi pari a zero. L'appalto è finanziato con fondi propri. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato in base a quanto previsto nello schema di contratto di appalto.

C. Soggetti Ammessi – Motivi di esclusione – Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo - RTI

C.1 Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, compresi quelli stranieri di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara.

In particolare, possono partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti:

- a) che non versino nei motivi di esclusione elencati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) che non versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- c) che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- d) che non versino in ogni altra causa di esclusione prevista dalla vigente normativa sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306,

convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

*** **

C.2 Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di idoneità professionale di seguito indicati:

- a) essere costituiti, ai sensi dell'art. 144, comma 3, del Codice in forma di società di capitali, con capitale versato non inferiore ad Euro 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00), avente ad oggetto l'esercizio dell'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, tramite "buoni pasto" ed altri titoli di legittimazione rappresentativi di servizi. Il bilancio di tali società deve essere corredato dalla relazione redatta da una società di revisione iscritta nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'articolo 2409-bis del Codice Civile. Gli operatori economici attivi nel settore dell'emissione di buoni pasto aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea possono esercitare l'attività di erogazione di buoni pasto se a ciò autorizzati in base alle norme del Paese di appartenenza. Le società di capitali di cui all'art. 144, comma 3, del D. Lgs n. 50/2016 possono svolgere l'attività di emissione dei buoni pasto previa segnalazione certificata di inizio attività dei rappresentanti legali comprovante il possesso dei requisiti richiesti di cui al predetto comma 3 e trasmessa ai sensi dell'[articolo 19 della legge 7 agosto 1990, n. 241](#), e successive modificazioni, al Ministero dello Sviluppo Economico;
- b) essere iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. nello specifico settore oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per l'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa tramite "buoni pasto". Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

*** **

C.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di seguito specificati:

- a) essere muniti del certificato di sistema qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 o equivalente, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000;
- b) produrre dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 che attestino le capacità economiche e finanziarie del concorrente;
- c) aver eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, forniture di almeno 86.400 buoni pasto.

C4. Concorrente singolo - Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE

Il concorrente singolo può partecipare alla procedura di affidamento qualora sia in possesso di tutti i requisiti idoneità professionale e di tutti i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, sopra menzionati.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzi ordinari o di GEIE:

- a) il requisito di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo C2 lett. a), concernente la costituzione in forma di società di capitali con capitale versato non inferiore ad Euro 750.000,00, deve essere posseduto da tutti i componenti il RTI;
- b) il requisito di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo C2 lett. b), concernente l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. nello specifico settore (erogazione buoni pasto/servizio mensa) oggetto del presente appalto secondo la classificazione ATECORI vigente, deve essere posseduto da tutti i componenti il RTI;
- c) il requisito di cui al precedente paragrafo C3 lett. a), concernente il certificato di sistema qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, deve essere posseduto da tutti i componenti il RTI;
- d) il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al precedente paragrafo C3 lett. b), relativo alle due dichiarazioni bancarie, deve essere posseduto da tutti i componenti il RTI;



ISO 9001 - Cert. n.28510



- e) il requisito di capacità tecnica di cui al precedente paragrafo C3 lett. c), concernente la fornitura, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di almeno 86.400 buoni pasto deve essere posseduto cumulativamente dal RTI, dal Consorzio Ordinario o GEIE. Resta inteso che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria, in senso relativo.

La mandataria deve, inoltre, eseguire la fornitura in misura maggioritaria, in senso relativo.

C5. Avvalimento

Il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo C3), avvalendosi delle capacità di altri operatori economici, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri operatori economici deve dichiarare tale intendimento, compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di partecipazione) e deve inoltre allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata al successivo G10) del presente Disciplinare.

L'impresa ausiliaria si impegna ad osservare quanto disposto dall'art. 89 del Codice in materia di avvalimento.

C6. Subappalto

E' vietato il ricorso al subappalto.

D. Contributo ANAC

Per la partecipazione alla procedura, **a pena di esclusione**, i concorrenti sono tenuti a fornire prova documentale dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC, per l'importo di Euro 70,00. Ulteriori informazioni sulle modalità per il versamento del contributo possono essere reperite

su

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossione Contributi](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi).

E. Documenti di Gara

I documenti di gara sono:

- Bando di gara;
- presente Disciplinare di gara e relativi allegati (MODELLI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE);
- Schema di contratto;
- Piano di Sicurezza - (Quadro dei pericoli e dei rischi).

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte stesse presentate ed accettate dalla Stazione Appaltante.

I concorrenti con la partecipazione alla gara si impegnano a rispettare quanto previsto nel Codice Etico, adottato dalla Stazione Appaltante, e dal Codice di comportamento, entrambi reperibili sul sito www.asianapoli.it nella sezione Società Trasparente.

L'accesso libero diretto e completo all'intera documentazione di gara è effettuabile sul sito internet www.asianapoli.it nell'apposita sezione bandi di Gara della pagina Società Trasparente nonché sul sito www.comune.napoli.it.

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it. Le PEC dovranno riportare il nominativo del mittente. I quesiti pervenuti fuori termine e/o senza l'indicazione del mittente e/o dei riferimenti cui inoltrare la risposta non saranno presi in considerazione.

Il Responsabile del Procedimento risponderà a tali quesiti a mezzo PEC entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione degli stessi. Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sui siti internet www.asianapoli.it e www.comune.napoli.it nelle apposite sezioni.

I concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire ulteriori informazioni sulla procedura in oggetto.

F. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte

Le offerte, in lingua italiana, dovranno pervenire all'indirizzo di ASIA Napoli S.p.A., a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.3.4) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare.

Le offerte pervenute dopo tale termine, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla procedura.

Per partecipare alla gara le imprese concorrenti dovranno far pervenire, in qualunque modo, ad A.S.I.A. - NAPOLI S.p.A. Direzione Acquisti Via Ponte dei Francesi 37/d - 80146 NAPOLI - entro e non oltre il predetto termine, un plico, idoneamente sigillato che deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale/Partita IVA, indirizzo di posta elettronica/PEC] e riportare la dicitura "**Gara N. 364/ACU/2016 per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto per il personale di ASIA Napoli S.p.A. - CIG 6825770398 PASSOE_____**". Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Del giorno e ora di arrivo del suddetto plico faranno fede le annotazioni apposte dall'Ufficio Protocollo Generale di ASIA. Quest'ultima, consentendo il recapito diretto presso i propri uffici non assume responsabilità alcuna per il mancato e/o ritardato recapito del plico consegnato al vettore prescelto.

Il plico dovrà, **a pena di esclusione**, contenere all'interno n. 3 (due) buste separate. Ciascuna busta deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente e della gara, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- Busta B "OFFERTA TECNICA";
- Busta C "OFFERTA ECONOMICA".

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione dei loro documenti in tale lingua.

G. Contenuto della Busta "A – Documentazione Amministrativa"

La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

G1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta preferibilmente secondo l'allegato MODELLO

N. 1. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendo dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

Si rammenta che la domanda deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittori e che la stessa deve contenere tutte le ulteriori dichiarazioni previste dal suddetto allegato MODELLO N. 1. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione (MODELLO 1) il concorrente deve inoltre specificare se intende ricorrere al subappalto o all'avvalimento, inserendo tutte le informazioni richieste nelle apposite sezioni.

G2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) fornito nella documentazione di gara opportunamente compilato dal concorrente. Si rammenta che il DGUE deve essere compilato e sottoscritto:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- c. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata indicata.

G3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta preferibilmente secondo l'allegato **MODELLO 2**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) attesti l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. indicando il/i codice/i ATECORI;
- b) attesti di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti nell'art. 80 del Codice e in alcun'altra causa di esclusione dalla partecipazione alla gare pubbliche prevista dalla normativa vigente;
- c) dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 2 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo MODELLO 2.

Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva deve essere resa e sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del RTI, del Consorzio Ordinario, del GEIE (e in tal caso prodotta in modelli separati);
- c. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e dal legale rappresentante della/e impresa/e consorziata/e indicata come esecutrice delle prestazioni (e in tal caso prodotta in modelli separati).

Si rammenta che tale dichiarazione sostitutiva deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

*** **

Si ricorda, inoltre, che la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3), deve essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti contemplati nell'art. 80, comma 3, del Codice e segnatamente:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico/responsabile tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico/responsabile tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico/responsabile tecnico;
- per gli altri tipi di società o consorzi: membri del Consiglio di Amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico/responsabile tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

*** **

Si rammenta che la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3), deve essere, altresì resa, **a pena di esclusione**, dai seguenti soggetti:

- da tutti i componenti del Collegio Sindacale (effettivi e supplenti) nonché dai componenti dall'Organismo di Vigilanza, ove esistente;
- da tutti i soggetti sopra elencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

*** **

Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa:

- dal socio titolare di più del 50% del capitale sociale;
- dai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale;
- oppure, se i soci sono tre, dal socio titolare del 50% del capitale sociale.

Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 24 del 6 novembre 2013, secondo cui *<l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%>*.

*** **

Come precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 23 del 16 ottobre 2013, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa anche dal/i procuratore/i *ad negotia*.

In particolare, l'Adunanza Planaria ha precisato che detta dichiarazione deve essere resa dal procuratore *ad negotia* munito *<di poteri decisionali di particolare ampiezza....>* che *<si connota come amministratore di fatto ai sensi dell'art. 2639, comma 1, cod. civ. e, d'altro lato, in forza della procura rilasciatagli, somma in sé anche il ruolo di rappresentante della società, sia pure eventualmente solo per una serie determinata di atti>*.

*** **

In caso di incorporazione, fusione societaria, cessione o affitto d'azienda la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa, **a pena di esclusione**, dagli amministratori, da direttori tecnici/responsabili tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto/affittato l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 21 del 7 giugno 2012 secondo cui *<in caso di incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), d.lgs. n. 163/2006 (recte art. 80, comma 1 D. Lgs n. 50/2016) anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse nel ultimo triennio ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo (dopo il d.l. n. 70 del 2011: nell'ultimo anno). Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione>*.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere rilasciata *"per quanto di conoscenza"* dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione viene resa. Allo stesso modo, il legale rappresentante deve rendere la dichiarazione *"per quanto di conoscenza"* nel caso di irreperibilità dei soggetti cessati dalla carica.

Tutte le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 comma 1 devono essere redatte preferibilmente secondo l'allegato MODELLO N. 3 e devono essere corredate dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

G4) In caso di impresa con sede in Stato diverso dall'Italia (art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016), dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti corrispondenti a quelli di cui al presente Disciplinare, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati.

G5) GARANZIA PROVVISORIA come definita dall'art. 93 del Codice per un importo di Euro 12.781,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come di seguito:

a. la cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. la garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

a. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

b. essere conforme all'art. 93 del Codice e dunque dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di ASIA Napoli S.p.A.;

c. essere intestata a:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola, alla medesima;

- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie costituiti, all'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario, del Geie;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 al Consorzio.

L'importo della garanzia è ridotto qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, il concorrente segnala, in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti e li documenta nei modi prescritti dalla normativa vigente.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

G6) a pena di esclusione DICHIARAZIONE DI IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016. Si precisa che tale dichiarazione di impegno deve essere intestata:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola, alla stessa impresa;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie costituiti, all'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario, del Geie;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario, Geie;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, al Consorzio.

G7) (nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o Geie non ancora costituiti) a pena di esclusione DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 sottoscritta da ogni soggetto che farà parte dell'RTI, del Consorzio Ordinario o Geie, che riporti:

- a. l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un RTI, un Consorzio Ordinario o un Geie e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari o Geie;
- b. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l'allegato MODELLO 4, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI, il Consorzio Ordinario o il Geie e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore.

G8) (nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti) a pena di esclusione MANDATO COLLETTIVO speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo** in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445/2000 del Consorzio Ordinario o del GEIE.

G9) (nel caso di Consorzi di cui alle lett. di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 150/2016) a pena di esclusione ATTO COSTITUTIVO del Consorzio in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

G10) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del D Lgs. 50/2016. Il concorrente qualora intenda ricorrere all'avvalimento, oltre a dichiarare tale intendimento compilando l'apposita sezione del MODELLO 1, deve allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) il Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) di cui al precedente n. G2) del presente Disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- b) la dichiarazione, da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 5, con la quale l'impresa ausiliaria:
 - attesti, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obblighi, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 5 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo MODELLO 5.
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente ed della stazione appaltante, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

G11) RICEVUTA DI VERSAMENTO del contributo ANAC con le modalità previste sul sito www.anac.it. Per ulteriori informazioni sulle modalità di versamento del contributo si rinvia al seguente indirizzo:

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossione Contributi](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi).

G12) DUE REFERENZE BANCARIE, si rammenta che nel caso di RTI, GEIE e Consorzi, le due referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun componente il RTI, il GEIE o il Consorzio;

G13) Documento "PASOIE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC. I soggetti interessati a

partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

H. Contenuto della Busta B "Offerta Tecnica"

La busta B deve contenere, **a pena di esclusione:**

H1) il MODELLO 6 con il quale il concorrente dichiara:

A1) che è attiva una rete di esercizi convenzionati (tutti ubicati nelle zone della città di Napoli contraddistinte dai seguenti CAP 80146-80142-80133-80138-80139) costituita da un numero pari a_____ (≥ 10 esercizi);

Oppure

A1) di impegnarsi ad attivare, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione della gara, una rete di esercizi convenzionati (tutti ubicati nelle zone della città di Napoli contraddistinte dai seguenti CAP 80146-80142-80133-80138-80139), costituita da un numero pari a_____ (≥ 10 esercizi)

*** **

A2) che è attiva una rete di esercizi convenzionati ubicati nell'intero territorio della città di Napoli e Provincia costituita da n._____ esercizi ≥ 1100 (il cui elenco deve essere fornito su supporto informatico in formato Excel riportante la ragione sociale o la denominazione del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza);

Oppure

A2) di impegnarsi ad attivare, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione della gara, una rete di esercizi convenzionati ubicati nell'intero territorio della città di Napoli e Provincia costituita da n._____ esercizi ≥ 1100 , (il cui elenco sarà fornito su supporto informatico in formato Excel riportante la ragione sociale o la denominazione del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza)

Si precisa che da tale numero (1100 esercizi A2) dovranno essere esclusi gli esercizi indicati relativamente al parametro A1.

Tale dichiarazione deve essere resa mediante l'utilizzo del MODELLO 6 - ESERCIZI CONVENZIONATI.

H2) una dichiarazione in cui vengono indicati il corrispettivo di rimborso e i termini di pagamento dei buoni pasto agli esercizi convenzionati. Tale dichiarazione può essere resa mediante l'utilizzo del MODELLO 7 – CORRISPETTIVO DI RIMBORSO E TERMINI PAGAMENTO ESERCENTI.

H3) Una relazione in cui vengono dettagliati i seguenti elementi:

1. soluzione elettronica (smart card) con possibilità di ricarica;
2. sconti e agevolazioni derivanti dall'utilizzo della smart card o di piattaforma per i dipendenti;
3. sistemi tempestivi di blocco e rimborso dei buoni pasto elettronici (smart card) nel caso di furto e smarrimento;
4. aggiornamento informatico degli esercizi convenzionati;
5. Ulteriori offerte migliorative.

La relazione non deve superare n° 10 fogli (20 facciate) formato A4, interlinea 1,5 carattere Times New Roman 12 e deve sviluppare i punti innanzi riportati.

*** **

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie;
- c) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie;
- d) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

I. Contenuto della Busta "C - Offerta Economica"

Nella busta "C - Offerta Economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione di seguito indicata:

I1) una dichiarazione, da compilare utilizzando preferibilmente l'allegato MODELLO 8, con la quale il concorrente indichi il ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, offerto sul valore facciale del buono pasto pari ad Euro 5,00.

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte economiche con un ribasso inferiore al 20,75% equivalente al ribasso della Convenzione CONSIP Buoni Pasto 7 - lotto n. 5 relativo a Campania - Molise.

I2) dichiarazione, da compilare utilizzando preferibilmente l'allegato l'apposito **MODELLO - SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, con la quale il concorrente indichi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice di sicurezza interni o aziendali da determinare in relazione alla propria organizzazione produttiva o al tipo di offerta formulata.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto in lettere e quello offerto in cifre prevale il ribasso espresso in lettere.

*** **

L'Offerta economica deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- e) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- f) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie;
- g) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie;
- h) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

J. Modalità e Procedimento di Aggiudicazione

L'appalto viene aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. ASIA si riserva di procedere ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua a suo insindacabile giudizio.

La prima seduta pubblica e le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede di ASIA Napoli S.p.A. in via Ponte dei Francesi 37/D Napoli. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica saranno comunicati a mezzo pec ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- a) a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara di cui al punto IV.3.4) del bando di gara, dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- b) alla verifica dell'integrità, della regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- c) all'apertura dei plichi dei singoli concorrenti e alla verifica che, all'interno di ciascun plico, siano presenti almeno tre buste: "Busta A - Documentazione Amministrativa"; "Busta B - Offerta Tecnica" e Busta C "Offerta Economica".

Il Seggio di Gara procede, quindi, all'apertura della Busta A Documentazione Amministrativa verificando l'esistenza e la regolarità della relativa documentazione rispetto a quanto previsto nella lex di gara.

Si rammenta che eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di Euro 640,00. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono

irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa il Seggio di gara, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto, siglando ciascuno dei documenti presenti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnica, assegnando il relativo punteggio.

In occasione della seduta pubblica di gara destinata alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche ed alla conseguente apertura delle buste contenenti l'offerta economica, la cui data e orario verranno comunicati ai concorrenti con apposito avviso trasmesso a mezzo pec almeno 2 giorni (naturali e consecutivi) prima, il Seggio di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla commissione giudicatrice alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto ed alla lettura dei ribassi offerti. Successivamente, il Seggio di gara procederà ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica e a redigere la graduatoria finale, in base anche ai punteggi assegnati all'offerta tecnica. Qualora il Seggio dovesse riscontrare la presenza di offerte presuntivamente anomale, le medesime offerte verranno sottoposte all'istruttoria di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. Al termine di tale istruttoria viene convocata, mediante comunicazione a mezzo pec ai concorrenti, un'ulteriore seduta pubblica di gara nel corso della quale si procederà, in primo luogo, alle comunicazioni circa l'esito dell'istruttoria medesima. Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue, sottoponendo agli organi competenti della Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua.

*** **



ISO 9001 - Cert. n.285110



Modalità di valutazione delle offerte

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, così suddiviso:

A) Offerta Tecnica	max 60 Punti;
B) Offerta Economica	max 40 Punti

**** * * *

Attribuzione dei punteggi Offerta Tecnica

A) Rete degli esercizi:	max punti 30
-------------------------	--------------

- A1. Esercizi convenzionati ubicati nelle zone della città di Napoli contraddistinte dai seguenti CAP 80146 - 80142 - 80133 - 80138 - 80139 max punti 10
- A2. Esercizi convenzionati ubicati nell'intero territorio della città di Napoli e della Provincia max 20 punti;

Per ciascuno dei sub - parametri indicati, il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che reca l'indicazione del maggior numero di convenzioni con esercizi o l'impegno espresso all'attivazione, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. Sempre per ciascuno dei sub-parametri indicati, alle altre offerte è attribuito un punteggio direttamente proporzionale secondo le formule:

RELATIVAMENTE AL PARAMETRO A1

$$P_{A1i} = \frac{N_{A1i}}{N_{A1M}} \times 10$$

dove:

P_{A1i} = Punteggio assegnato all'impresa i-esima

N_{A1i} = Numero di esercizi offerti dall'impresa i-esima

N_{A1M} = Massimo numero di esercizi offerto (ubicati nelle zone della città di Napoli contraddistinte dai seguenti CAP 80146, 80142, 80133, 80138 e 80139)

Non verranno ammesse offerte che prevedano, con riferimento al sub - parametro A1 un numero di esercizi inferiore a 10.

RELATIVAMENTE AL PARAMERTO A2

$$P_{A2i} = \frac{N_{A2i}}{N_{A2M}} \times 20$$

dove:

P_{A2i} = Punteggio assegnato all'impresa i-esima

N_{A2i} = Numero di esercizi offerti dall'impresa i-esima

N_{A2M} = Massimo numero di esercizi offerto (ubicati nel territorio di Napoli e Provincia)

Non verranno ammesse offerte che prevedano, con riferimento al sub - parametro A2 un numero di esercizi inferiore a 1.100. Si precisa che da tale numero dovranno essere esclusi gli esercizi indicati relativamente al parametro A1.

B) corrispettivo di rimborso agli esercizi convenzionati:

max 20 punti.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione il **valore medio del corrispettivo di rimborso del buono pasto** agli esercizi convenzionati più elevato, espresso in Euro con l'indicazione di 2 cifre decimali (€y,xx). Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula: rimborso singola offerta diviso rimborso massimo moltiplicato per il punteggio massimo.

$$P_{Bi} = \frac{N_{Bi}}{N_{BM}} \times 20$$

dove:

P_{Bi} = Punteggio attribuito all'impresa i-esima

N_{Bi} = Corrispettivo di Rimborso indicato dall'impresa i-esima

N_{BM} = Corrispettivo di rimborso massimo indicato

*Si precisa che per **valore medio del corrispettivo di rimborso del buono pasto**, s'intende il Valore facciale del buono pasto a base di gara, decurtato della commissione percentuale media che il concorrente s'impegna ad applicare alla rete di esercizi convenzionati dallo stesso concorrente dedicata all'espletamento del servizio al netto del relativo scorporo Iva del 10% incluso (art.27, comma 2 DPR 633/72).*

*Esempio di calcolo : Valore facciale buoni pasto € 5,00 – Commissione Media 5% = € 4,75
(Scorporo IVA) € 4,75 /1,10= € 4,32*

C) Termini di pagamento agli esercizi convenzionati:

max 5 punti

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente tabella. Non saranno ammesse offerte che prevedano termini di pagamento superiori ai 90 giorni.

Termine inferiore o uguale a 44 giorni.	Punteggio = 5
Termine compreso tra i 45 e i 60 giorni	Punteggio = 3
Termine compreso tra i 61 e i 70 giorni	Punteggio = 1
Termine compreso tra i 71 e i 90 giorni	Punteggio = 0

D) Progetto contenente offerte migliorative:

max 5 punti

Nel progetto saranno prese in considerazione:

1. soluzione elettronica (smart card) con possibilità di ricarica (*)
2. sconti e agevolazioni derivanti dall'utilizzo della smart card per i dipendenti (*)
3. sistemi tempestivi di blocco e rimborso dei buoni pasto elettronici (smart card) nel caso di furto e smarrimento (*)
4. Aggiornamento informatico degli esercizi convenzionati
5. Ulteriori offerte migliorative

Ad ogni suddetta singola voce sarà attribuito 1 punto per la sussistenza dell'elemento e 0 punti per la mancanza. (*) Relativamente ai punti 1), 2) e 3) si precisa che ASIA nel corso dell'appalto si dichiara disponibile alla sperimentazione dell'uso di buoni pasti elettronici.

*** **

Attribuzione dei punteggi Offerta Economica

Il punteggio massimo di **40 punti** è attribuito all'offerta con il prezzo più basso in ragione della percentuale di ribasso applicata sul valore facciale del buono pasto (pari ad € 5,00). Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$P_i = \frac{R_i}{R_M} \times 40$$

dove:

P_i = Punteggio assegnato all'impresa i-ma

R_M = Massimo ribasso offerto

R_i = Ribasso offerto dall'impresa i-ma

*** **

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo ed il secondo graduato devono caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i seguenti documenti:

- a) Copia conforme del certificato di sistema qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015
- b) Copia conforme due referenze bancarie;
- c) Copia conforme del/i contratto/i di fornitura di almeno 86.400 buoni pasto e delle relative fatture. Dovrà, inoltre, essere fornita copia autentica notarile dell'estratto del Registro IVA in cui sono riportate le predette fatture di cui dovrà essere fornito apposito elenco per agevolare la verifica.

L'impresa che risulta prima graduata nella proposta di aggiudicazione dovrà, inoltre, esibire apposito elenco, esclusivamente su supporto informatico, degli esercizi convenzionati, con l'indicazione della ragione sociale o del nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione di rimborso applicata, che dovrà essere conforme a quanto dichiarato in fase di partecipazione.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.



ISO 9001 - Cert. n.285110



La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere e/o annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

K. Informazioni Ulteriori

Stipula del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC. Tali verifiche saranno condotte sia sul concorrente primo in graduatoria che sul secondo.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Formano parte integrante del contratto di appalto, il presente Disciplinare di Gara, l'offerta tecnica e quella economica presentate in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare ai fini della stipula del contratto di appalto, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016, il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale garanzia deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- b) in caso di partecipazione alla gara in forma di RTI **costituendo** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo. L'atto costitutivo deve contenere l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite da ciascun componente il RTI,;

- c) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- d) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- e) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla L. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
- f) il nominativo del Responsabile del Servizio;
- g) ogni altra documentazione eventualmente richiesta dalla Stazione Appaltante.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere devono essere presentati entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante. La mancata produzione di detti documenti nel termine innanzi indicato comporta la revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente.

La stipula del contratto è subordinata alla circostanza che l'impresa aggiudicataria fornisca prova, entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione della gara, di avere effettivamente attive un numero di convenzioni pari almeno a quello indicato in sede di offerta. Se la prova non viene fornita e/o se dai controlli effettuati dalla Stazione Appaltante dovesse emergere la mancata corrispondenza con il numero di esercizi dichiarati in sede di gara, l'impresa decade dall'aggiudicazione e il servizio viene affidato all'impresa che la segue in graduatoria che sarà soggetta alle medesime verifiche. I contratti di convenzione sono sottoscritti con esercizi che svolgono attività rientranti tra quelle previste dall'art.144 del D.Lgs.50/2016 così come indicati in sede di offerta. La prova dovrà essere fornita con le seguenti modalità :

- in caso di convenzioni già in essere l'impresa aggiudicataria dovrà fornire copia dei contratti di convenzione stipulati in data non anteriore a 36 mesi antecedenti al termine di consegna delle offerte o in alternativa gli estremi di una fattura emessa dall'esercizio convenzionato negli ultimi 12 mesi a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, precisando il numero, la data, l'importo e il relativo numero di protocollo di registrazione riportato nel registro acquisti

IVA. I contratti di convenzione e gli estremi delle fatture emesse sono da considerare quali elementi probanti ai fini della stipula del contratto;

- in caso di convenzioni non esistenti all'atto della partecipazione alla gara, mediante apposito elenco, esclusivamente su supporto informatico, dei nuovi esercizi convenzionati, con l'indicazione della ragione sociale o del nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione di rimborso applicata, che dovrà essere conforme a quanto dichiarato in fase di partecipazione e copia dei contratti sottoscritti dalla data di presentazione dell'offerta fino a quella di consegna della documentazione di che trattasi.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 110 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

Si rammenta, infine, che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs n. 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con modalità elettronica, sottoscritta con firma digitale.

L. Rimborso spese di pubblicità

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, della Legge n. 221/2012 (di conversione del decreto legge 179/2012), l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del bando di gara sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

M. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ASIA Napoli dichiara che le finalità del trattamento sono le seguenti:

- i dati inseriti nei plichi e nelle buste richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare della capacità generale, tecnica ed economica dei concorrenti, richieste ai fini dell'esecuzione dell'appalto e per l'aggiudicazione; gli stessi vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Napoli, 7 ottobre 2016

Il Responsabile del Procedimento

Daniele Moscarella